

Arcidiocesi di Messina Lipari S. Lucia del Mela

Parrocchia _____

*A Sua Ecc. Rev.ma
Mons. Giovanni Accolla
Arcivescovo - Archimandrita*

*Ufficio Amministrativo Diocesano
Via Garibaldi, 67
98122 Messina*

OGGETTO: Domanda di alienazione di immobili (n°1 Decreto Arcivescovile n. 13/11/5 del 25 gennaio 2011)

Il sottoscritto Sac. _____ in qualità di Legale Rappresentante della Parrocchia _____, in _____, dovendo provvedere ad una diversa situazione patrimoniale immobiliare secondo le finalità indicate nella dichiarazione allegata alla presente, acquisito il parere favorevole del C.P.A.E. nella seduta del _____,

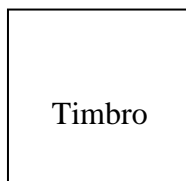
CHIEDE

l'autorizzazione ad **alienare** l'immobile sito _____ Via/località _____ iscritto al N.C.E.U. al Foglio n _____ part. n _____ sub _____ Cat. _____ Classe _____ vani _____ n _____ R.C. € _____ (per i terreni: N.C.T. al Foglio n _____ part. _____ mq. _____ qualità _____ classe _____ R.D. € _____ R.A. € _____) al Sig. _____ per la somma di € _____.

Il Sottoscritto dichiara altresì che la Parrocchia ha presentato in data _____ il rendiconto finanziario relativo all'anno _____, ha depositato all'Ufficio Amministrativo Diocesano l'inventario dettagliato dei beni patrimoniali, ed ha regolarmente ottemperato agli altri adempimenti amministrativi obbligatori.

Fiducioso invia cordiali saluti

Luogo e data _____



_____ Parroco

Allegati

- Perizia dell'immobile con documentazione fotografica, visura catastale e planimetria catastale (se l'oggetto della vendita è un fabbricato);
 - Proposta d'acquisto firmata dall'acquirente;
 - Estratto del verbale del C.P.A.E. del _____ in cui viene espresso parere favorevole;
 - Per i terreni: certificato di destinazione urbanistica rilasciato dal Comune;
 - Dichiarazione del Parroco indicante la finalità pastorale per la quale si è decisa l'alienazione.
- N.B. Per i fabbricati con più di 50 anni istruire prima pratica per la verifica presso l'Uff. Beni Culturali della Diocesi ed eventuale autorizzazione della Soprintendenza;*