

Anno

RENDICONTO DELLA PARROCCHIA

.....
Via Tel./Fax

CAP Comune di Cod. Fisc.

Quadro «A»

PARROCO (unico o in solidum)	Età	Attività e incarichi non parrocchiali
.....
.....
VICARI Parrocchiali
.....
.....
Personale dipendente a tempo pieno	Età	Mansioni
.....
.....
.....
Personale dipendente a ore
.....
.....
.....

N.B. - Questo rendiconto a norma del Com. 1284 § 2 n. 8 compilato in ogni sua parte e firmato dal Parroco e dai membri del Consiglio Parrocchiale per gli Affari economici, va presentato entro il 31 Marzo dell' anno successivo all' Ufficio Amministrativo Diocesano.

RENDICONTO

Quadro «B»

INTROITI

1. Proventi patrimoniali	€		
2. Offerte, Casette, Candele votive	€		
3. Offerte in occasione dei Sacramenti, Benedizione case, altri Sacramentali	€		
4. Utili da contabilità autonome (cinema, palestra, turismo, ecc.)	€		
5. Raccolte straordinarie	€		
6. Entrate da attività	€		
7. Entrate varie	€		
TOTALE PARZIALE	€		
8. Contributi (dalla Diocesi, Enti pubblici, privati)	€		
TOTALE ENTRATE PER LA PARROCCHIA	€		
9. Entrate per conto terzi (Giornata Missionaria, Seminario ecc.)	€		
TOTALE ENTRATE	€		
DISAVANZO	€		
TOTALI A PAREGGIO	€		

Quadro «C»

CONTABILITÀ AUTONOME (1)

Denominazione	Entrate	Uscite	Accantonamenti	Debiti
A - CARITAS Parrocchiale	€	€	€	€
B - Finanziamento pubblico di lavori (cantieri...)	€	€	€	€
C-	€	€	€	€
D -	€	€	€	€

OSSERVAZIONI DEL PARROCO:

.....

.....

.....

.....

.....

(1) se il residuo di cassa della contabilità autonoma entra nella cassa della Parrocchia va inserito nel rendiconto parrocchiale al n. 4.

ESITI

1. Manutenzione ordinaria degli immobili	€		
2. Manutenzione straordinaria degli immobili	€		
3. Manutenzione ed acquisto mobili ed arredi	€		
4. Imposte, tasse e assicurazioni	€		
5. Consumi (luce, telefono, acqua, gas, riscaldamento)	€		
6. Remunerazione al parroco, Vicari, collaboratori occasionali	€		
7. Cancelleria, posta, stampa, abbonamenti	€		
8. Personale dipendente (stipendio, contributi)	€		
9. Spese per il culto	€		
10. Spese per le attività pastorali	€		
11. Contributi ed associazioni parrocchiali e gruppi	€		
12. Contributo alla Diocesi	€		
13. Contributi a contabilità autonome	€		
14. Attività caritative	€		
15. Spese varie	€		
TOTALE USCITE PER LA PARROCCHIA	€		
16. Uscite per conto terzi (Giornata missionaria, Seminario, etc.)	€		
TOTALE USCITE	€		
AVANZO	€		
TOTALI A PAREGGIO	€		

**RIASSUNTO
DEL RENDICONTO
DI CASSA**

Residuo di cassa dell' anno precedente	€	
ENTRATE dell' anno in corso	€	
USCITE dell' anno in corso	€	
Residuo al 31 dicembre	€	

OSSERVAZIONI DEL PARROCO:

.....

.....

.....

.....

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE				
	ATTIVO			PASSIVO
DISPONIBILITA'			DEBITI:	
Cassa	€		Banche	€
Banche	€		Fornitori	€
C/C Postale	€		Diocesi	€
Titoli	€		€
.....	€		€
.....	€		€
CREDITI:			ACCANTONAMENTI:	
.....	€		Fondo liquidazione	€
.....	€		Fondo SS.Messe	€
.....	€		Fondo riserva	€
.....	€		€
TOTALE ATTIVO	€		TOTALE PASSIVO	€
DISAVANZO	€		AVANZO	€
TOTALI A PAREGGIO	€		TOTALI A PAREGGIO	€

Dichiaro di aver redatto il presente foglio con verità e precisione.

IL PARROCO

Luogo e data

Noi sottoscritti membri del Consiglio Parrocchiale per gli Affari Economici, attestiamo che questo rendiconto è conforme ai registri ed ai libri contabili conservati nell' archivio parrocchiale.

.....

OSSERVAZIONI DELL' UFFICIO AMMINISTRATIVO DIOCESANO:

.....

